COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI DIREZIONE SCIENTIFICA DEL MUSEO DELLA CERAMICA "LODOVICO COCCAPANI" DI CALCINAIA.

PREMESSO che:
- nel Disciplinare del Museo della Ceramica L. Coccapani, approvato in ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 30/11/2021 è prevista la nomina del Direttore Scientifico da parte dell'Amministrazione Comunale;
- la nomina di tale figura è ritenuta necessaria per un efficiente ed efficace funzionamento della struttura museale, sia in base ai requisiti indicati negli standard di riferimento per l'esercizio delle attività di tutela, conservazione e valorizzazione dei beni culturali e per la qualità dei servizi museali (D.M.10 maggio 2001), sia in base agli indirizzi sui criteri tecnico scientifici e sugli standard di funzionamento e sviluppo dei musei indicati per i musei di Ente locale dalla Regione Toscana (L.R. n. 21 del 25.02.2010 – Testo unico delle disposizioni in materia di beni, istituti e attività culturali e relativo Regolamento di attuazione);

RICHIAMATI:
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 30/11/2021 con la quale si dà mandato al Servizio Segreteria Affari Generali di procedere all'indizione di una procedura comparativa per l'individuazione del Direttore scientifico del Museo della Ceramica;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che:
- le prestazioni richieste al responsabile scientifico, attengono a funzioni non ordinarie, che non hanno natura gestionale né di rappresentanza, bensì esclusivamente di natura tecnico-scientifica altamente qualificata;
- all'interno dell'organico dell'Ente non risultano presenti figure professionali adeguate, utilizzabili nelle funzioni di direzione scientifica dei musei e che quindi si rende necessario l'affidamento di incarico esterno;

RILEVATA la necessità di assicurare la direzione scientifica del Museo della Ceramica, attraverso il conferimento di un incarico professionale, mediante espletamento di apposita procedura comparativa tra soggetti professionali idonei a ricoprire tale incarico;

IN ATTUAZIONE della propria determinazione n. 475 del 06/12/2021;

RENDE NOTO

che il Comune di Calcinaia (Provincia di Pisa) indice una procedura di valutazione comparativa per titoli per il conferimento di incarico di Direttore scientifico del Museo della Ceramica "Lodovico Coccapani" – Via Aurelio Saffi, 8 – Calcinaia**.**

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il direttore scientifico svolge i compiti definiti dall'art. 5 del citato Disciplinare Museo della Ceramica, che di seguito si riportano:

• Concorre alla definizione del progetto culturale ed istituzionale del Museo;

• Elabora i documenti programmatici e le relazioni consuntive da sottoporre agli organi di governo;

• Provvede alla realizzazione delle iniziative programmate diretta alla valorizzazione delle raccolte possedute dal Museo;

• Coordina le attività di monitoraggio e valutazione delle attività e dei servizi, con particolare riferimento ai dati sulle presenze dei visitatori;

• Organizza, regola e controlla i servizi al pubblico, nel rispetto delle direttive regionali;

• Coordina le attività di informazione, di promozione e di comunicazione al pubblico;

• Suggerisce gli interventi necessari per garantire l'adeguatezza degli ambienti, delle strutture e degli impianti;

• Sovrintende alla conservazione, all'ordinamento, all'esposizione, allo studio delle collezioni, alle attività didattiche ed educative, coordinando l'operato degli addetti a tali funzioni;

• Assicura la tenuta e l'aggiornamento degli inventari e della catalogazione;

• Sovrintende alla gestione scientifica del Museo ed alla formazione di piani di ricerca e studio;

• Dà il parere per il prestito ed il deposito delle opere e sovrintende alle relative procedure;

• Cura i rapporti con Soprintendenze, Regione Toscana, provincia, altri enti ed altri Musei;

• Regola la consultazione dei materiali artistici ed autorizza l'accesso ai depositi;

• Rilascia permessi per studi e riproduzioni;

• Collabora alla progettazione delle attività didattiche ed educative e degli eventi collaterali connessi alle esposizioni;

• Vigila sulla corretta e puntuale osservanza delle norme contenute nel Piano di emergenza.

Art. 2 – Durata dell'incarico

L'incarico è relativo al periodo 1 gennaio 2022 /31 dicembre 2024.

Non è ammesso il rinnovo del contratto, come previsto dall'art. 61 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Il funzionamento del Museo della Ceramica è di norma previsto dal 15 settembre al 15 luglio, ma per esigenze straordinarie può essere protratto successivamente.

Il soggetto incaricato, pur nell'autonomia organizzativa in merito ai tempi ed agli orari di prestazione della propria attività, dovrà comunque garantire la propria presenza in occasione di riunioni, incontri od eventi attinenti all'incarico, secondo le necessità rappresentate dall'Assessore alla Cultura e/o dal responsabile del Servizio Affari generali e Legali.

Art. 3– Luogo di svolgimento della prestazione

L'incarico oggetto del presente avviso dovrà essere svolto prevalentemente c/o la sede del Museo L. Coccapani con sede in Via Aurelio Saffi, 8 a Calcinaia.

Le prestazioni potranno altresì essere svolte dal Direttore anche in altre sedi, quando si ritenga necessario per contatti, incontri e riunioni.

Art. 4– Modalità di esecuzione della prestazione (livello di coordinazione)

Il soggetto incaricato dovrà operare in costante raccordo con il Comune di Calcinaia – Assessorato alla Cultura -ed altresì con il soggetto affidatario della realizzazione delle attività museali –

culturali, promozionali, didattiche artistiche , legate ad imprimere al Museo maggiore conoscibilità in ampio ambito di riferimento, in modo che la gestione museale risulti efficacemente integrata.

Art. 5 – Compenso annuale e modalità di pagamento
L'incarico prevede un compenso annuale per ciascun anno 2022 – 2022 – 2024, definito a titolo forfettario in ragione di € 3.000,00 lordi comprensivi degli oneri fiscali, previdenziali ed assicurativi posti dalla legge a carico del percettore.
La liquidazione dei suddetti importi sarà ripartita a cadenza bimensile, previa presentazione di nota riepilogativa delle prestazioni effettuate afferenti, di norma, esclusivamente ai compiti oggetto dell'incarico di cui al precedente art. 1 - e di fattura elettronica da parte del soggetto incaricato.
Non verrà riconosciuto alcun rimborso per le eventuali ulteriori spese ritenute necessarie dall'incaricato per lo svolgimento dell'incarico stesso, salvo casi eccezionali valutati dalla P.O.

Art. 6 – Inquadramento del rapporto
L'incarico oggetto del presente avviso non costituisce rapporto di lavoro subordinato, bensì di prestazione di opera intellettuale ai sensi dell'art. 2229 - 2230 del c.c. e non determina costituzione di alcun rapporto dipendente di impiego e subordinazione gerarchica o di inserimento di fatto in apparati organizzativi stabili legati allo svolgimento di funzioni proprie del Comune.

Art. 7 – Requisiti di partecipazione
Gli interessati a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di direzione scientifica del Museo della Ceramica "Ludovico Coccapani" di Calcinaia dovranno possedere i seguenti requisiti :
a) essere cittadino/a italiano/a o di stato appartenente all'U.E. e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
b) di godere dei diritti civili e politici
c) di non aver subito condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico per reati che impediscano,ai sensi delle vigenti disposizioni, il conferimento dell'incarico;
d) di non trovarsi in nessuna delle cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 ;
e) Possedere diploma di laurea (D.L. del vecchio ordinamento) in Conservazione dei Beni Culturali (indirizzo storico-artistico), oppure in Lettere (indirizzo storico-artistico), oppure in Storia (indirizzo archeologico) o titoli equipollenti.
f)accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso;
g) possedere consolidata esperienza nella direzione scientifica di musei, acquisita tramite incarico o convenzione con altro soggetto pubblico o privato, di durata almeno biennale, presso musei e/o analoghe istituzioni culturali, pubbliche o private, o presso enti partecipati e/o controllati da soggetti pubblici, o in istituzioni culturali equivalenti, in Italia o all'estero, la cui complessità gestionale e organizzativa risulti analoga o comunque non inferiore a quella del Museo L. Coccapani di Calcinaia;

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 8 – Modalità e termine per la presentazione della domanda
La domanda di partecipazione, redatta secondo il Modello allegato al presente avviso, corredato di curriculum in formato europeo e di copia di documento di identità in corso di validità, dovrà essere indirizzata al Comune di Calcinaia – Servizio Affari generali e Legali – Piazza Indipendenza 7 – Calcinaia (PI) entro le ore 12:00 del giorno 16/12/2021
La domanda completa dei suoi allegati può essere:

• consegnata direttamente a mano all'Ufficio protocollo del Comune di Calcinaia entro la scadenza dell'avviso pubblico;
• recapitata a mezzo servizio postale al seguente indirizzo : Comune di Calcinaia – Servizio Affari Generali e Legali – Piazza Indipendenza 7 – 56012 Calcinaia.
In tal caso, il recapito, a cura e rischio del mittente, ove avvenuto oltre il giorno e l'orario stabilito comporterà l'automatica esclusione dalla procedura comparativa**.**
• Inviata tramite casella di posta Elettronica Certificata (PEC) – intestata al candidato – al seguente indirizzo ufficiale del Comune di Calcinaia: comune.calcinaia@postacert.toscana.it – in tal caso la domanda ed il curriculum dovranno essere sottoscritti con firma digitale.

Art. 9 – Cause di esclusione
Non saranno ammesse alla presente selezione:
- le domande pervenute oltre l'ora o la data indicata;
- le domande prive delle dichiarazioni di cui al precedente art. 7;
- le domande prive di firma;
- le domande da cui non è possibile evincere le generalità del candidato;
- le domande inoltrate alla Pec del Comune, qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il soggetto non sia personalmente titolare.

Art. 10 – Criteri di valutazione e graduatoria di merito
La commissione appositamente costituita procederà alla valutazione dei *curricula* presentati attribuendo un punteggio che valuti i seguenti elementi:

a) **titolo di studio: massimo punti 10**

Laurea	110 con lode 110 da 90 a 99 inferiore a 90	punti 4 punti 3 punti 2 punti 1
Dottorato di ricerca	Per ogni dottorato attinente	punti 2
Master di II livello	Per ogni master attinente	punti 1

b) titoli servizio specifici: massimo punti 10

Direzione scientifica di musei	Per ogni anno	punti 2

c) altri titoli culturali e professionali nel settore di riferimento: massimo punti 20

Titoli attestanti esperienze e/o titoli che dimostrino la conoscenza della storia dell'arte, con particolare riferimento alla ceramica	Massimo punti 5
Titoli attestanti esperienze e/o titoli che dimostrino la conoscenza della storia archeologica del Comune di Calcinaia	Massimo punti 3
Titoli attestanti esperienze esperienza di: inventario e catalogazione di collezioni; progettazione di allestimento museale riferito a valorizzazione di collezioni; cura di archivio	Massimo punti 10

documentario; formazione di personale e cura di attività di stage in ambito museale; predisposizione e cura di materiali a stampa e cataloghi da indicare nel dettaglio; predisposizione di progetti per richieste di finanziamento	
Altri titoli	Massimo punti 2

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 40

Art. 11 – Graduatoria di merito
La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti del punteggio finale attribuito a ciascun/a candidato/a, derivante dalla somma dei punti attribuiti secondo i criteri sopra riportati.
A parità di punteggio totale si terrà conto delle preferenze previste dalla normativa vigente; in caso di ulteriore parità si terrà conto della giovane età.

Art. 12 – Conferimento dell'incarico
La responsabile del Servizio Segreteria – Affari Generali approverà le risultanze della procedura comparativa e conferirà l'incarico oggetto del presente avviso previa verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati.

Art. 13 – Accesso alle informazioni e Responsabile del Procedimento
Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del servizio Segreteria – Affari Generali Dott.ssa Serena Biasci, tel. 0587-265469, s.biasci@comune.calcinaia.pi.it.

Art. 14 – Trattamento dati personali
Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e relativo d.lgs. 101/2018 i dati personali sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della procedura selettiva e la gestione del successivo rapporto che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. I dati saranno trattati con modalità anche automatizzate e solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di ammissione alla selezione nonché agli adempimenti inerenti alla procedura selettiva.
Titolare del trattamento è il Comune di Calcinaia. Responsabile del trattamento è il responsabile del servizio Segreteria – Affari Generali. Incaricati del trattamento sono i dipendenti preposti alla procedura di selezione.
Tali dati potranno essere comunicati anche ad altri soggetti pubblici e privati quando ciò sia previsto da norme di legge o di regolamento.
Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7, D.Lgs. n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
Con la presentazione della domanda il dichiarante autorizza il trattamento dei dati.
L'affidatario dell'incarico è individuato responsabile del esterno del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 679/2016 con riguardo all'ambito di direzione scientifica del Museo Coccapani.

Art. 15- Variazioni

La presente procedura di selezione non costituisce impegno ad affidare l'incarico da parte del Comune di Calcinaia, che, pertanto, si riserva la piena e insindacabile facoltà di di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio, la presente procedura di selezione.

Art. 12 – Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale http://www.comune.calcinaia.pi.it/ per il periodo 06/12/2021-16/12/2021

Art. 13 – Norma finale di rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso, che costituisce *lex specialis*, si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Calcinaia, 06/12/2021

Il Responsabile Servizio
Segreteria Affari Generali
Dr.ssa Serena Biasci