COMUNE DI CALCINAIA
(Provincia di Pisa)

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI A SOSTEGNO DI PROGETTI NEL SETTORE TURISTICO E DI PROMOZIONE DELLO SVILUPPO ECONOMICO E DELL'OCCUPAZIONE LOCALE ANNO 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Richiamati

- Il vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi, ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici a norma dell'art.12 della L. 241/90;
- Le deliberazioni G.C. n° 62 del 23.05.2013, dichiarata immediatamente eseguibile , ad oggetto "Contributi a Sostegno dell'attività annuale delle associazioni – Settore turistico e di promozione dello sviluppo economico e dell'occupazione locale – Anno 2013 – Linee guida"
- La propria determinazione n° 148 del 19.06.2013 con cui sono stati approvati gli atti amministrativi conseguenti utili a dare corso alla procedura;

RENDE NOTO

Il presente avviso per l'erogazione di contributi finanziari nel settore turistico e di promozione dello sviluppo economico e dell'occupazione locale;

PROGRAMMI DI ATTIVITA' CHE L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE INTENDE AMMETTERE AL FINANZIAMENTO

Ambito (1)
Attività turistica –
sviluppo delle attività produttive ed occupazionali locali

PERIODO DI RIFERIMENTO anno 2013

Risorse economiche assegnabili:
Ambito (1) €. 10.790,00 complessivi

Requisiti d'accesso:
Associazioni iscritte all'Albo comunale delle Associazioni, soggetti pubblici o privati senza scopo di lucro, con o senza personalità giuridica.
Il soggetto richiedente deve operare nell'ambito specifico delle attività che il Comune intende sostenere.

Criteri per la valutazione dei progetti
Punteggio massimo attribuibile ad ogni progetto 10/10

Il punteggio complessivo di 10/10 sarà ripartito sulla base dei seguenti criteri:

a)	corrispondenza del progetto con gli ambiti di riferimento individuati dall'Amministrazione comunale	punti	1
b)	progetti che coinvolgono un'utenza fino a 50 soggetti	punti	1
c)	progetti che coinvolgono un'utenza superiore a 50 soggetti	punti	2
d)	presenza pluralità di soggetti coinvolti nell'organizzazione e/o progettazione dell'iniziativa	punti	1
e)	area di ricaduta del progetto		
	comunale	punti	0,5
	provinciale	punti	1
f)	gratuità di accesso alle attività organizzate o presenza forme di agevolazione per soggetti disagiati (disabili, anziani, immigrati, disoccupati, portatori di handicap)	punti	1
g)	progetti con finalità di rivitalizzazione del piccolo commercio /artigianato promossi dai CCN del territorio	punti	3

Per l'ammissibilità al contributo il punteggio minimo è di 6/10.

Modalità di presentazione delle domande

Le domande sottoscritte dal legale rappresentante dell'Associazione/organizzazione richiedente, devono essere redatte utilizzando il Modello unito al presente Avviso.

Le domande, con la relativa documentazione, in busta chiusa, recante all'esterno il mittente e la dicitura " Assegnazione contributi settore turistico e di promozione dello sviluppo economico e dell'occupazione locale – Anno 2013 " dovranno pervenire al Protocollo Generale dell'Ente entro le ore 13,00 del 03.07.2013.

Modalità per la determinazione del contributo

L'importo del contributo da assegnare viene determinato secondo il criterio di seguito riportato:

a) risorse economiche assegnabili/somma totale dei punti di tutti i progetti ammissibili per l'ambito stesso (cioè che hanno ottenuto il punteggio minimo stabilito nel presente avviso) = quantificazione economica del singolo punto

b) Quantificazione economica del singolo punto moltiplicata per i punti ottenuti per ogni progetto = contributo da erogare per ogni progetto ammesso.

Ad ogni Associazione/Organizzazione è riconosciuto un contributo per un unico progetto.
A parità di punteggio verrà considerato l'ordine cronologico di protocollazione della domanda.

Formazione della graduatoria

Il Responsabile del Servizio III° approverà con proprio atto la graduatoria delle istanze pervenute, nel rispetto delle previsioni contenute nel vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi, ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici a norma dell'art. 12 della L. 241/90.

Documentazione da produrre a conclusione del progetto

La liquidazione dei contributi è disposta a conclusione dell'iniziativa/progetto, su presentazione da parte del destinatario **entro 40 giorni dalla conclusione dell'iniziativa, della seguente documentazione:**

a) relazione dettagliata dell'attività svolta;
b) consuntivo delle spese sostenute per la realizzazione della stessa attività, con l'indicazione dell'entità di tutte le contribuzioni/sponsorizzazioni ricevute, firmato dal legale rappresentante.

Su richiesta motivata da parte del beneficiario possono essere corrisposti acconti sul contributo concesso fino alla concorrenza di un importo massimo pari al 70% del contributo stesso.

Controlli

L'Amministrazione potrà disporre il qualunque momento controlli e sopralluoghi anche a campione per verificare l'autenticità delle dichiarazioni prodotte dai beneficiari del contributo.
In caso di dichiarazioni mendaci , si provvederà a revocare la concessione del contributo ed a richiederne la restituzione.

Responsabile del procedimento ed informazioni

Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Samuela Cintoli
Per eventuali chiarimenti rivolgersi al numero telefonico 0587/265421/38
E-mail:suap@comune.calcinaia.pi.it;suap.calcinaia@comune.calcinaia.pi.it

Trattamento dati

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n° 196 si informa che i dati riferiti da coloro che presenteranno domanda di accesso ai contributi, verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al procedimento di che trattasi e verranno trattati in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza. Il titolare dei dati è il Comune di Calcinaia.

Calcinaia lì 19 giugno 2013

IL RESPONSABILE SERVIZIO III°
TECNICO
ARCH. CINZIA FORSI